ვ ა კ ა ნ ს ი ა

პოზიციის დასახელება: ადმინისტრაციული დეპარტამენტის სტაჟიორი (იურისტი)

კონკურსის ტიპი: სტაჟირება

ორგანიზაცია: სსიპ - საქართველოს ევგენი ხარაძის ეროვნული ასტროფიზიკური ობსერვატორია

კატეგორია: სტაჟირება (ანაზღაურებადი)

განცხადების მიღების პერიოდი: 01.09.2025 წ. - 08.09.2025 წ.

შრომის ანაზღაურება: 650 ლარი

ადგილების რაოდენობა: 2

სამუშაო ადგილი: ვაკანსია №1 - მთა ყანობილი (დაბა აბასთუმანი),

ვაკანსია №2 - მთა ყანობილი (დაბა აბასთუმანი) ან თბილისი.

სტაჟირების ხანგრძლივობა: 1 - 3 თვე

სამუშაო ტიპი: ნახევარი განაკვეთი

სამუშაოს დრო: სამუშაოს საჭიროების შესაბამისად და სტაჟირების ხელმძღვანელთან შეთანხმებით, მინიმუმ კვირაში 20 სთ.

ფუნქციები:

- წერილების, სამსახურებრივი ბარათების, ბრძანებების, ცნობების, შრომითი ხელშეკრულებების პროექტების მომზადება და გამოცემის ხელშეწყობა;
- სხვადასხვა სამართლებრივი დოკუმენტების გაცნობა და ანალიზი, მსჯელობა, იურიდიული კვალიფიკაციის მიცემა და სამართლებრივი ურთიერთობების რეგულირების შესახებ შესაბამისი წინადადებების მომზადება;
- დაინტერესებულ პირებთან კომუნიკაცია (სტაჟიორის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით) და შესაბამისი საჭიროებების განსაზღვრა, მისადაგება;
- სტაჟიორის ხელმძღვანელის დავალებით სხვადასხვა საქმიან შეხვედრებში მონაწილეობა, შეხვედრების დაოქმება;
- ობსერვატორიის მიზნებიდან და ამოცანებიდან გამომდინარე, სტაჟიორის ხელმძღვანელის ცალკეული დავალებების შესრულება.

მოთხოვნები:

- საქართველოს ქმედუნარიანი მოქალაქე;
- მინიმალური განათლება - სტუდენტი (სამართლის ბაკალავრი ან სამართლის მაგისტრი)
- კომპიუტერული საოფისე პროგრამების (MS Word, MS Excel) - საბაზისო ცოდნა;
- სახელმწიფო ენის ცოდნა;
- ლოგიკური და ანალიტიკური აზროვნების უნარი.

საკონკურსო თემატიკა

კანონმდებლობის ცოდნა:

1. სსიპ - საქართველოს ევგენი ხარაძის ეროვნული ასტროფიზიკური ობსერვატორიის წესდება;
2. საქართველოს კანონი „მეცნიერების, ტექნოლოგიებისა და მათი განვითარების შესახებ“;
3. საქართველოს კანონი „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის შესახებ“;
4. საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი (I-II, IV, VI და VII თავები);
5. საქართველოს შრომის კოდექსი.

დამატებითი მოთხოვნები:

- უცხო ენის (ინგლისური) ცოდნა.
- მოტივირებულობა;
- ვერბალური და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი;
- პასუხისმგებლობის მაღალი გრძნობა;
- ორგანიზებულობა, დისციპლინირებულობა;
- განვითარების სურვილი;
- შესასრულებელ სამუშაოზე, დეტალებზე და შედეგზე ორიენტირებულობა.

სტაჟირების გავლის მსურველმა ობსერვატორიას უნდა წარმოუდგინოს შემდეგი დოკუმენტაცია:

1. პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის/პასპორტის ელექტრონული ასლი;
2. ავტობიოგრაფია (CV) ფერადი ფოტოსურათით, რომელშიც მიეთითება მინიმუმ 1 რეკომენდატორის ვინაობა, სამუშაო ადგილი, თანამდებობა და საკონტაქტო ინფორმაცია;
3. დიპლომის ასლი ან ნებისმიერი დოკუმენტი/საჯარო წყარო, რომლითაც დასტურდება უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება და სტუდენტის სტატუსი;
4. სამოტივაციო წერილი.

სტაჟირების გავლის მსურველმა ზემოაღნიშნული დოკუმენაცია უნდა გამოგზავნოს ელ-ფოსტაზე: vacancy@abao.ge

შენიშვნა: *სტაჟირების გავლის მსურველი განაცხადის გამოგზავნით ადასტურებს, რომ იცნობს და ეთანხმება კონკურსის შესახებ შეტყობინებაში მოცემულ მოთხოვნებს, სტაჟირების პირობებს. ასევე ის თანახმაა, განაცხადში მითითებული პერსონალური მონაცემები, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ" საქართველოს კანონის მოთხოვნათა შესაბამისად, დამუშავდეს ობსერვატორიის მიერ სტაჟიორის შერჩევის მიზნებით და ასევე, გამოთქვამს თანხმობას ამავე კონკურსის ფარგლებში კანდიდატის შესახებ საჭირო ინფორმაციის/დოკუმენტის მოძიების/გადამოწმების თაობაზე.*

გადაწყვეტილების მიღების ფორმა და ვადა

საბოლოო გადაწყვეტილება მიიღება განცხადების წარდგენის ვადის დასრულებიდან არაუგვიანეს 15 სამუშაო დღის ვადაში.

კონკურსის ეტაპები: I - განცხადების მიღება და გადარჩევა

II - გასაუბრება.

საკონტაქტო ინფორმაცია: ელ-ფოსტა: info@abao.ge;

მობილური: (+995) 595 01 16 86.